Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

Znak sprawy: OR.2156.2.1.2025

PROJEKT UMOWY

Umowa nr ……/2025

na wykonanie zadania pn. „**VOUCHER - KURS PRAWA JAZDY KAT.B - Wsparcie w procesie usamodzielniania wychowanków pieczy zastępczej”** w ramach projektu nr FEWP.06.15-IZ.00-0003/23 pt.: „Wsparcie deinstytucjonalizacji pieczy zastępczej w podregionie kaliskim” w ramach Działania 6.15 Wsparcie rodziny i systemu pieczy zastępczej Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (FEW), współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+).

zawarta dnia …….. 2025 r. w …….

pomiędzy:

Powiatem Pleszewskim reprezentowanym **przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pleszewie** z siedzibą przy ulicy Kazimierza Wielkiego 7a, 63-300 Pleszew, w imieniu którego działa Pani Małgorzata Szeląg – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pleszewie, przy kontrasygnacie Pana Romana Hajdasza – Głównego Księgowego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pleszewie, zwanym dalej ,,Zamawiającym”, zwanego dalej ,,Jednostką realizującą’’, a

……

……

……

……

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

……

……

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania usługi: pn. „Voucher na prawo jazdy kat. B -wsparcie w procesie usamodzielniania wychowanków pieczy zastępczej" – w ramach realizacji projektu pt. „Wsparcie deinstytucjonalizacji pieczy zastępczej w podregionie kaliskim", Program „Fundusze Europejskie dla Wielkopolski na lata 2021 – 2027", działanie 6.15 Wsparcie rodziny i systemu pieczy zastępczej, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w oparciu o przepisy ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 z późn. zm.) i rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 listopada 2023 r. w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach (Dz.U. z 2023 r. poz. 2659 z późn. zm.).
2. Kursem prawa jazdy kat. B obejmuje się **3** uczestników projektu, zgodnie z Zapytaniem Ofertowym.
3. Usługa, o której mowa w ust. 1 obejmuje:
   a. organizację badań lekarskich na prawo jazdy,
   b. trzydzieści godzin nauki teoretycznej i trzydzieści godzin praktycznej nauki jazdy – ogółem liczba godzin kursu wynosić będzie 60 godzin/osobę,
   c. przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego sprawdzającego stopień opanowania materiału przed zgłoszeniem do egzaminu państwowego na prawo jazdy obejmujących łącznie 2 godziny,
   d. wydanie uczestnikom kursu zgodnego z obowiązującymi przepisami prawa dokumentu uprawniającego do przystąpienia do egzaminu państwowego,
   e. zgłoszenie na egzamin państwowy na prawo jazdy w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego,
   f. ubezpieczenie obejmujące każdego uczestnika kursu.
4. Podstawą przyjęcia na kurs prawa jazdy Kat. B będzie imienny wykaz uczestników przekazany przez Zamawiającego.
5. Realizacja zajęć przeprowadzona będzie zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego - harmonogramem kursu.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane przepisami prawa wszelkie uprawnienia do prowadzenia szkolenia kierowców, odpowiednie kwalifikacje i warunki do należytego wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca nie może powierzyć wykonywania przedmiotu niniejszej umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie. W razie naruszenia postanowień niniejszego paragrafu Zamawiający może od umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym.

§ 2

Termin realizacji zamówienia

Zamówienie będzie realizowane w terminie od daty podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2025 r.

§ 3

Miejsce realizacji zamówienia

1. Zajęcia teoretyczne będą się odbywać w ……, przy ul. …… .
2. Zajęcia praktyczne – plac manewrowy, będą się odbywać w ……, przy ul. ……. oraz na terenach zabudowanych i niezabudowanych miejscowości, w której odbywać się będą zajęcia praktyczne.
3. Kursanci odbierani będą na zajęcia praktyczne z miejsca ich zamieszkania oraz po zakończeniu tych zajęć odwiezieni do miejsca ich zamieszkania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ustalenia terminów zajęć teoretycznych i praktycznych dogodnych dla kursantów.

§ 4

Osoby i dane do kontaktu

Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:

1. po stronie Jednostki realizującej:

……

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe),

tel.: ……,

e-mail:……,

2. po stronie Wykonawcy:

……

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe),

tel.:……..,

e-mail:……

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

a) przekazania – voucherów Zamawiającemu o wybranym przez Wykonawcę wyglądzie graficzno-fizyczny zawierają informacje wartości vouchera, nazwie projektu w ramach, którego jest realizowany, oznakowanie logami zgodnie z wytycznymi projektu, w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy.

b)zapewnienia materiałów dydaktycznych dla uczestników kursu (również w formie elektronicznej),

c)realizacji obowiązku informacyjnego i promocyjnego poprzez oznakowanie miejsca prowadzenia kursu i prowadzonej dokumentacji/wydanych zaświadczeń logami unijnymi dotyczącymi programu (wzory Wykonawca otrzyma od Zamawiającego do 14 dni po podpisaniu umowy) oraz wykonania zdjęć dokumentujących prowadzenie kursu, spełnienia obowiązku informacyjnego i przekazanie ich w formie elektronicznej Zamawiającemu,

d) prowadzenia dokumentacji (m.in. listy obecności, liczby godzin zrealizowanych przez uczestnika w danym miesiącu) oraz przekazania jej w formie pisemnej do Zamawiającego, najpóźniej ostatniego dnia każdego miesiąca, w którym realizowano kurs oraz po zakończeniu kursu,

e) wystawienia uczestnikom kursu zaświadczeń jego ukończenia,

f) stałego kontaktu z Zamawiającym w trakcie realizacji usługi,

g) zapewnienia sprzętu niezbędnego do prawidłowego przeprowadzenia kursu,

h) prowadzenia kursu w pomieszczeniach z zapewnionym zapleczem do przeprowadzenia zajęć tj.: posiadających odpowiednie warunki sanitarne, bezpieczeństwa i higieny pracy; Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników podczas realizacji kursu,

i) prowadzenia kursu przez kadrę o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1251 z późn. zm.), ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz.U. z 2024 r. poz. 1210 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 listopada 2023 r. w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach (Dz.U. z 2023 r. poz. 2659 z późn. zm.).

2. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji projektowej w postaci:

a) list obecności uczestników na zajęciach,

b) list potwierdzających otrzymanie materiałów szkoleniowych,

c) wystawienia każdemu uczestnikowi zaświadczenia o udziale/ukończeniu kursu

d) list potwierdzających odbiór zaświadczeń o udziale/ukończeniu kursu,

e) comiesięcznego potwierdzenia zrealizowanych przez danego uczestnika – liczby godzin kursu, na podstawie listy obecności,

3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie do 5 dnia miesiąca po wykonaniu usługi, obejmującej ukończenie kursu przez jednego uczestnika:

a) dokumentację, o której mowa w ust. 2 (oryginały lub kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę),

b) zdjęcia dokumentujące prowadzenie zajęć teoretycznych i praktycznych kursu (co najmniej 2 zdjęcia z każdego prowadzonego działania),

c) oświadczenie Wykonawcy o zapewnieniu badania lekarskiego lekarza medycyny pracy i dokonaniu opłaty za badanie lekarskie za uczestnika kursu,

d)Wykonawca niezwłocznie zawiadamia w formie pisemnej Zamawiającego o wypadku podczas szkolenia, jednocześnie zobowiązany jest do sporządzenia karty wypadku ustalającej okoliczności i przyczyny wypadku oraz przekazania jej poszkodowanemu i Zamawiającemu,

e) Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o nieobecności uczestnika szkolenia lub rezygnacji z uczestnictwa w trakcie jego trwania pod rygorem odmowy zapłaty za szkolenie tych osób,

f) W przypadku kontroli dokonywanej przez Instytucję Zarządzającą oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji projektu, Wykonawca zapewnia kontrolującym prawo wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją zadania określonego w § 1 przez cały okres ich przechowywania, tj. przez okres 25 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym został zatwierdzony końcowy wniosek o płatność w ramach projektu,

g) Wykonawca, zgodnie z art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), jest administratorem danych osobowych uczestników kursu. Podmioty zobowiązują się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych w szczególności ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019, poz. 1781) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dz. Urz. UE L119 z 2016 r. str. 1 z późn. zm.)

§ 6

Obowiązki Zleceniodawcy

1. Zamawiający ma prawo do kontroli przebiegu szkolenia i frekwencji jego uczestników oraz oceny efektywności szkolenia i wglądu do dokumentów, w tym dokumentów finansowych Wykonawcy związanych z realizacją zamówienia.
2. Zamawiający, po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą, ma prawo do zwiększenia liczby uczestników - wprowadzenia do udziału w szkoleniu maksymalnie 2 nowego/rezerwowego uczestnika.
3. Zamawiający, po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą z przyczyn niezależnych od siebie - ma prawo do zmniejszenia liczby uczestników o maksymalnie 2 uczestników.

§ 7

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Koszt wykonania przedmiotu umowy na rzecz jednego uczestnika kursu wynosi: ……..zł brutto (słownie: ……..)

   w tym VAT …….. wartość netto:....., cena za jedną

   godzinę kursu przypadająca na jednego uczestnika wynosi:

   …….. zł brutto,

wartość netto: ……..,
w tym VAT:..... i obejmuje on wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem kursu zgodnie z zapisami § 1 niniejszej umowy.

2. Wysokość całkowitego wynagrodzenia za wykonanie usługi stanowi iloczyn liczby osób skierowanych przez Zamawiającego i kosztu jednostkowego brutto, o którym mowa w ust. 1. Łączna wartość usług objętych umową nie przekroczy kwoty: …….. zł brutto, (słownie: ……..), w tym VAT:..... wartość netto:.....
3. W przypadku nieskierowania na kurs maksymalnej ilości uczestników, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę żadnego wynagrodzenia czy rekompensaty z tytułu skierowania na kurs mniejszej ilości uczestników niż maksymalna.
4. W przypadku przerwania szkolenia przez uczestnika, wynagrodzenie to zostanie pomniejszone na podstawie wyliczeń Wykonawcy, w oparciu o preliminarz kosztów przewidzianych w ofercie, a także po zaakceptowaniu tej kwoty przez Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy ze względu na inflację, a w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie umowne ulega odpowiedniej zmianie.
6. Dane do wystawienia faktury/rachunku:
   Nabywca: Powiat Pleszewski
   ul. Poznańska 79 , 63-300 Pleszew
   NIP: 608-009-18-86
   Odbiorca: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pleszewie
   ul. Kazimierza Wielkiego 7a, 63-300 Pleszew
   Nazwa usługi na fakturze:
   Wsparcie w procesie usamodzielnienia wychowanków pieczy zastępczej -voucher na prawo jazdy kat. B w ramach projektu nr FEWP.06.15-IZ.00-0003/23 pt.: „Wsparcie deinstytucjonalizacji pieczy zastępczej w podregionie kaliskim" w ramach Działania 6.15 Wsparcie rodziny i systemu pieczy zastępczej Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (FEW), współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+).
7. Podstawą wypłaty wynagrodzenia za zrealizowaną usługę, jest comiesięczna faktura VAT wystawiona prawidłowo przez Wykonawcę wraz z dokumentami potwierdzającymi zrealizowaną liczbę godzin kursu przez danego kursanta, złożone w terminie do najpóźniej ostatniego dnia każdego miesiąca, w którym kurs realizowano, a W przypadku zakończeniu kursu zobowiązuje się Wykonawcę do dostarczenia wszystkich dokumentów określonych w § 5 ust. 3 wraz z ostatnią fakturą VAT.
8. Zamawiający zobowiązuje się do wypłaty środków w terminie 14 dni od złożenia dokumentów określonych w ust. 6.
9. Termin zapłaty należności Wykonawcy określony w ust.8 może ulec przesunięciu o czas uruchomienia środków z rezerwy celowej budżetu państwa i budżetu środków europejskich za co Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności a Wykonawca oświadcza, że nie będzie naliczał odsetek za nieterminowe dokonanie płatności.

§ 8

Kary umowne/odstąpienie od umowy

1. W przypadku niedotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca odstąpią od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zleceniodawca obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 2.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, wynosi 30% wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 2
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia wymagalnych kar umownych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiający przekroczy wysokość kar umownych.
6. Zapłata kary na rzecz Zamawiającego przez Wykonawcę, zostanie skierowana na konto Zamawiającego.

§ 9

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Zamawiający określa, że możliwość dokonania zmian zawartej umowy uwarunkowana jest w szczególności:
   a) wystąpieniem obiektywnych okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć i są one niezależne od Stron umowy,
   b) działania siły wyższej, rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, niezależne od Stron umowy, takie jak w szczególności: wojna, pożar, epidemia, powódź, blokady komunikacyjne o charakterze ponadregionalnym, kataklizmy społeczne albo katastrofy budowli lub budynków.
2. Zmiany umowy inicjować może każda ze Stron, w formie pisemnej, z podaniem stosownego uzasadnienia wnioskowanej zmiany.
3. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający wypowie niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
   a. zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy;
   b. trzykrotnego naruszenia warunków niniejszej umowy przez Wykonawcę;
   c. nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji niniejszej umowy;
   d. za zwłokę Wykonawcy w realizacji postanowień niniejszej umowy.

2. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i może być złożone w terminie 60 dni od dnia powzięcia informacji, o których mowa w ust. 1.

§ 11

Ogólne postanowienia umowy

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 poz. 1610 z późn. zm.) i innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

…… ……

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA