

Zasady dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych likwidacji barier technicznych

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 426 ze zmianami)
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2015r. poz. 926 ze zmianami)

Barierami technicznymi są bariery utrudniające lub uniemożliwiające osobie niepełnosprawnej funkcjonowanie społeczne. Likwidacja tej bariery powinna powodować sprawniejsze działanie osoby niepełnosprawnej w społeczeństwie i umożliwić jej funkcjonowanie w życiu codziennym.

I. Warunki uzyskania dofinansowania

O likwidację barier technicznych może ubiegać się:

1. Wnioskodawca posiadający orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności lub równoważne (orzeczenie o którym mowa w art. 1 lub art. 62 ustawy, a w przypadku osoby, o której mowa w art. 62 ust. 3 ustawy orzeczenie o stałej lub długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydane przed dniem 1 stycznia 1998 r.) tj. dysfunkcja narządu ruchu lub dysfunkcja neurologiczna potwierdzona przez lekarza neurologa o zakresie niepełnosprawności ruchowej lub narządów wzroku
2. Pozostałe warunki uzyskania dofinansowania:
 - 1) Likwidacja barier jest uzasadniona potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności,
 - 2) Wnioskodawca nie ma zaległości wobec Funduszu,
 - 3) Wnioskodawca w okresie 3 lat przed złożeniem wniosku nie był stroną umowy o dofinansowanie ze środków funduszu, która została rozwiązana z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy,
 - 4) Wnioskodawca złożył w PCPR wniosek wraz załącznikami o dofinansowanie likwidacji barier technicznych.
 - 5) Dofinansowanie ze środków Funduszu nie przysługuje, jeżeli osoba niepełnosprawna w ciągu 3 lat przed złożeniem wniosku uzyskała odpowiednie na ten cel środki z PFRON.
 - 6) Dofinansowanie nie może obejmować kosztów poniesionych przed przyznaniem dofinansowania i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu.

II. Wysokość dofinansowania

1. Wysokość dofinansowania wynosi do 95% wartości sprzętu/ sprzętu wraz z montażem, jednak nie więcej niż **do wysokości 7 000 zł**.
2. Rozliczenie przyznanego dofinansowania następuje na podstawie faktur lub rachunków wystawionych na Wnioskodawcę z wydłużonym terminem min. 14 dni płatności na rzecz sprzedawcy oraz potwierdzeniem zapłaty udziału własnego przez Wnioskodawcę.

III. Zasady przyznawania dofinansowania

1. Każdy wniosek jest rozpatrywany w sposób indywidualny z uwzględnieniem indywidualnych uwarunkowań psychofizycznych osoby niepełnosprawnej, która będzie korzystała ze sprzętu, jej potrzeb wynikających z niepełnosprawności oraz faktycznej możliwości osiągnięcia celów wyżej wymienionego zadania przez osobę korzystającą z wnioskowanego sprzętu.
2. Dofinansowania do likwidacji barier technicznych udziela się osobom niepełnosprawnym, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności.

IV. Tryb postępowania

1. Przy rozpatrywaniu wniosku bierze się pod uwagę:
 - 1) całkowity koszt zadania,
 - 2) średni dochód na członka rodziny,
 - 3) prowadzenie gospodarstwa domowego samotnie lub z rodziną,
 - 4) sytuację zawodową,
 - 5) uczęszczanie do szkoły, w tym wyższej,
 - 6) deklarowany udział własny,
 - 7) wcześniejsze korzystanie przez Wnioskodawcę ze środków Funduszu na likwidację barier technicznych.
2. Ocena wniosku dokonywana jest przez Zespół Opiniodawczy do spraw rozpatrywania wniosków z zakresu rehabilitacji społecznej po przeprowadzeniu wstępnej weryfikacji przez wyznaczonego pracownika PCPR.
3. Podanie przez Wnioskodawcę informacji niezgodnych z prawdą, bez względu na to, czego dotyczą eliminuje wniosek z dalszego rozpatrywania.
4. Jeżeli Wnioskodawca zmarł wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu. Należy przyjąć do rozpatrzenia kolejny wniosek.
5. Decyzje o przyznaniu lub odmowie dofinansowania mogą być podejmowane po podjęciu przez Radę Powiatu Pleszewskiego uchwały dotyczącej podziału środków finansowych Funduszu na realizację poszczególnych zadań, w tym na likwidację barier technicznych.
6. Wnioskodawcy, którym nie zostało przyznane dofinansowanie z powodu niewystarczającej wysokości środków Funduszu przeznaczonych na likwidację barier technicznych w roku rozpatrywania wniosku, mogą wystąpić o dofinansowanie ponownie, składając nowy wniosek w kolejnym roku kalendarzowym.
7. Podstawą przyznania osobie niepełnosprawnej dofinansowania jest wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami.
8. Za kompletny wniosek uważa się wniosek zawierający wszystkie wymagane dane wraz z kompletem wymaganych załączników.
9. Podstawą przyznania osobie niepełnosprawnej dofinansowania są informacje aktualne na dzień złożenia wniosku, z wyjątkiem wniosków wnioskodawców zobowiązanych do uzupełnienia lub korekty danych – w tym przypadku podstawą podjęcia decyzji w sprawie przyznania dofinansowania są informacje aktualne na dzień uzupełnienia wniosku.

10. Wnioskodawca może występować przez pełnomocnika, ustanowionego na podstawie pełnomocnictwa przedkładając jego oryginał lub notarialnie poświadczony odpis.
11. Wnioskodawca zobowiązany jest zgłosić bezzwłocznie do PCPR informacje o wszelkich zmianach, dotyczących danych zawartych we wniosku oraz mających wpływ na realizację umowy np. o zmianie nazwiska, adresu zamieszkania, utracie przedmiotu dofinansowania.
12. Wnioskodawca jest zobowiązany do:
 - a. wykorzystania środków dofinansowania zgodnie z przeznaczeniem,
 - b. umożliwienia pracownikom PCPR przeprowadzenia kontroli,
 - c. przekazywania na każde wezwanie PCPR informacji dotyczących efektów udzielonego wsparcia.
13. Wnioski kompletne rozpatrywane są przez Zespół Opiniodawczy ds. rozpatrywania wniosków z zakresu rehabilitacji społecznej, który analizuje wnioski pod względem zgodności z kryteriami uprawniającymi do dofinansowania,
14. Zespół Opiniodawczy z każdego posiedzenia sporządza protokół, w którym zawiera informacje o przyznanych dofinansowaniach bądź odmowie przyznania dofinansowania.

V. Zasady sprawowania kontroli nad wykorzystaniem środków Funduszu przekazanych na dofinansowanie likwidacji barier technicznych

1. Dyrektor PCPR sprawuje nadzór nad wykorzystaniem środków Funduszu przekazywanych na dofinansowanie likwidacji barier technicznych.
2. Na wniosek Starosty PCPR udziela informacji dotyczących sposobu i stopnia wykorzystania środków Funduszu.
3. PCPR zapewnia kontrolę nad prawidłowością wydatkowania środków.