



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Pleszew, dn. 24. 04.2012r

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
w Pleszewie  
ul. K. Wielkiego 7A  
63-300 Pleszew

**Dotyczy:** Zaproszenia do złożenia oferty cenowej na organizację szkolenia pn.  
"Kurs komputerowy oraz kurs obsługi kasy fiskalnej".

W nawiązaniu do w.w zaproszenia do złożenia oferty cenowej, Zamawiający: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pleszewie, informuje, że w związku z niniejszym postępowaniem wpłynęły zapytania, na które udziela się następujących odpowiedzi:

1. Czy Zamawiający ma określoną bądź preferowaną liczbę godzin szkolenia jaka ma przypadać na uczestnika projektu? Jeśli tak, wykonawca prosi o podanie liczby godzin oddzielnie dla modułu obsługi kasy fiskalnej i kursu komputerowego.

**Odp.** Ilość godzin zarówno dla kursu komputerowego jak i również dla kursu kasy fiskalnej określono w załączniku nr 1 do zaproszenia. Wynosi ona odpowiednio: 40 godzin dla kursu komputerowego i 10 godzin dla kursu obsługi kasy fiskalnej.

2. Czy Zamawiający dopuszcza przekazanie uczestnikom kursu - zamiast podręcznika - kompleksowego opracowania własnego jednostki zawierającego omówienie zagadnień poruszanych w czasie szkolenia? (materiały przekazane uczestnikom będą trwale spięte i w estetycznej oprawie).

**Odp.** Tak, zamawiający dopuszcza taką formę podręcznika, pod warunkiem, że będzie to opracowanie kompleksowe, spełniające warunki podręcznika do nauki.

3. Wykonawca prosi o udostępnienie załączników i formularzy, niezbędnych do złożenia ważnej oferty, w formacie umożliwiającym ich edycję.

**Odp.** W załączeniu formularz i załączniki w formie edytowalnej.

Dyrektor PCPR w Pleszewie

/-/

Grażyna Kaczmarek