

## **Zaproszenie do złożenia propozycji cenowej**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pleszewie  
ul. Kazimierza Wielkiego 7A  
63-300 Pleszew

### **zaprasza**

do złożenia oferty/udziału w rozpoznaniu cenowym w sprawie zamówienia publicznego o wartości poniżej 14 tys. euro - na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. , poz.907) na:

- 1) dostawę oryginalnych tonerów do drukarek laserowych
- 2) dostawę oryginalnych tonerów do fotokopiarek

#### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pleszewie; ul. Kazimierza Wielkiego 7 A; 63-300 Pleszew

- 1) oryginalnych tonerów do drukarek laserowych – określonych w załączniku nr 1
- 2) oryginalnych tonerów do fotokopiarek – określonych w załączniku nr 2

#### 2. Propozycja cenowa musi zawierać niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:

- a) wypełnione i podpisane formularze ofertowe, stanowiące załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszego zaproszenia,
- b) oświadczenie Oferenta – załącznik nr 3.

Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Propozycję cenową należy złożyć pocztą elektroniczną na adres [pcpr.pleszew@op.pl](mailto:pcpr.pleszew@op.pl) lub w jednej zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego - sekretariat (pokój nr 3) do dnia 19.12.2013 r. do godz. 10 - tej. Na kopercie (w temacie wiadomości e-mail) nazwę i adres Oferenta oraz napis: „Materiały eksploatacyjne”.

4. Termin realizacji zamówienia: do 27 grudnia 2013 r.

5. Osobą uprawnioną do kontaktów z Oferentami są:

p. Hajdasz Roman, pok. Nr 1, tel. 062/7420-161, [pcpr.pleszew@op.pl](mailto:pcpr.pleszew@op.pl),  
fax. 062/7420-161

6. Miejsce i termin otwarcia propozycji cenowych:

Otwarcie propozycji cenowych nastąpi w dniu 19 grudnia 2013 r., o godz. 10.45 w siedzibie zamawiającego: ul. K. Wielkiego 7a, 63-300 Pleszew (pokój nr 3). Otwarcie propozycji cenowych jest jawne.

7. Opis sposobu obliczania ceny i kryterium wyboru oferty:

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o kryterium CENA.

Oferent zobowiązany jest wypełnić formularz ofertowy mając na względzie wszystkie elementy mające wpływ na cenę zgodnie z w/w przedmiotem zamówienia określonym w formularzach ofertowych na poszczególne grupy materiałów eksploatacyjnych.

Cenę oferty dla danej grupy materiałów eksploatacyjnych stanowi suma brutto cen z danego formularza ofertowego.

Wszystkie ceny określone przez Oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

Propozycje cenowe na poszczególne grupy materiałów eksploatacyjnych zawarte w formularzu ofertowych (tj. załącznik nr 1 i załącznik nr2) będą rozpatrywane oddzielnie

#### 8. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszych propozycji cenowych Zamawiający wyśle do Oferenta/ów zamówienie/zlecenie/umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Płatność za realizację zamówienia nastąpi przelewem do dnia 30.12.2013 r.

#### 9. Informacja o wyniku postępowania.

Zamawiający poinformuje o wynikach przeprowadzonego postępowania na stronie internetowej [www.pcpr-pleszew.pl](http://www.pcpr-pleszew.pl) (zakładka: zamówienia publiczne), w ciągu trzech dni od dnia otwarcia ofert.

Dyrektor  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
w Pleszewie

Grażyna Kaczmarek

#### W załączeniu:

1. Formularz ofertowy na oryginalne tonery do drukarek laserowych,
2. Formularz ofertowy na oryginalne tonery do fotokopiarek
3. Oświadczenie Oferenta