

# WARUNKI UCZESTNICTWA w targach: VIVA Seniorzy ! 2016

## 1. ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA

- 1.1 MTP przyjmują zgłoszenie uczestnictwa w targach (oryginał wypełnionego i podpisanego formularza A1 albo formularza A1 i A0) **pod warunkiem** wpłaty kaucji z tytułu udostępnienia powierzchni wystawienniczej, o której mowa w punkcie 2, a także uregulowania opłaty rejestracyjnej, o której mowa w punkcie 3.
- 1.2 Do uregulowania kaucji z tytułu udostępnienia powierzchni wystawienniczej oraz opłaty rejestracyjnej jest zobowiązany podmiot dokonujący zgłoszenia uczestnictwa na formularzu A1.

## 2. POWIERZCHNIA WYSTAWIENNICZA, WARUNKI PŁATNOŚCI

- 2.1 Ceny powierzchni wystawienniczej związanej z uczestnictwem w targach, zlokalizowanej w pawilonie i / lub na terenie otwartym, wskazane w formularzu A1, uwzględniają:
- przygotowanie powierzchni do udostępnienia wystawcy (wytyczenie stoiska, przygotowanie infrastruktury),
  - oddanie wystawcy powierzchni do używania przez okres targów oraz montażu i demontażu;
  - w przypadku powierzchni zabudowanej – dodatkowo – montaż i demontaż stoiska oraz koszty standardowej zabudowy i wyposażenia wg projektu MTP,
  - sprzątanie stoisk w czasie targów,
  - obsługa i sprzątanie toalet oraz koszty zużycia wody,
  - obsługę organizacyjno-techniczną realizowaną przez Koordynatora Rejonu MTP,
- a ceny powierzchni wystawienniczej w pawilonie - także koszty:  
- ogrzewania / klimatyzacji, - ogólnego oświetlenia pawilonu.
- 2.2 Przy obliczaniu opłaty za powierzchnię wystawienniczą MTP dokonują zaokrąglenia metrażu do pełnego m<sup>2</sup> według zasad matematycznych.
- 2.3 **KAUCJA Z TYTUŁU UDOSTĘPNIENIA POWIERZCHNI WYSTAWIENNICZEJ**
- 2.3.1 Podmiot dokonujący zgłoszenia uczestnictwa i zamówienia powierzchni na formularzu A1 jest zobowiązany do wpłaty kaucji z tytułu udostępnienia powierzchni wystawienniczej. Wpłata kaucji stanowi warunek przyjęcia przez MTP zgłoszenia uczestnictwa.
- 2.3.2 Wysokość kaucji:

- 50% wartości brutto\* zamówionej powierzchni - dla wpłat dokonanych **do 15.02.2016 r.**
- 100% wartości brutto\* zamówionej powierzchni - dla wpłat dokonanych **po 15.02.2016 r.**

- 2.4 Z tytułu wpłaty kaucji nie będzie wystawiona faktura. Kaucja wpłacona przez podmiot dokonujący zgłoszenia uczestnictwa i zamówienia powierzchni na formularzu A1 zostanie w dniu wystawienia Potwierdzenia Zgłoszenia Uczestnictwa zaliczona na poczet opłaty z tytułu udostępnienia powierzchni wystawienniczej.
- 2.5 Wraz z Potwierdzeniem Zgłoszenia Uczestnictwa MTP wystawia fakturę potwierdzającą zaliczenie wpłaty na poczet należności z tytułu udostępnienia powierzchni wystawienniczej.
- 2.6 W przypadku wpłaty w wysokości mniejszej niż 100 % wartości brutto\* zamówionej powierzchni, MTP wystawia dokument pro forma wskazujący pozostałą do zapłaty część należności, którą należy uregulować w terminie wskazanym w dokumencie pro forma. Dokonana wpłata zostanie zafakturowana przez MTP zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 2.7 Rozliczenia z zagranicznymi kontrahentami z tytułu udostępnienia powierzchni wystawienniczej są dokonywane przez MTP według średniego kursu EUR ogłoszonego przez NBP:
- a) w dniu roboczym poprzedzającym datę wystawienia faktury albo dokumentu pro forma – jeżeli należność na poczet opłaty z tytułu udostępnienia powierzchni wystawienniczej wpłynęła na rachunek bankowy MTP przed terminem zgłoszenia uczestnictwa;
- b) w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym termin nadsyłania zgłoszeń – jeżeli należność na poczet opłaty z tytułu udostępnienia powierzchni wystawienniczej wpłynęła na rachunek bankowy MTP w dniu ustalonym jako termin zgłoszenia uczestnictwa lub po tym terminie.

## 3. WARUNKI PŁATNOŚCI ZA POZOSTAŁE USŁUGI TARGOWE

- 3.1 Warunki płatności za **usługę budowy i wyposażenia stoiska** są uregulowane w odrębnej umowie.
- 3.2 Należności z tytułu zamówienia **pozostałych usług targowych** (ogłoszenie reklamowe w katalogu, konstrukcja reklamowa, dodatkowe zaproszenia i karty wystawcy, przyłącza elektryczne i wodociągowe, wypożyczenie mebli i innych rekwizytów, zamówienie personelu pomocniczego itp.) zostaną zafakturowane przez MTP zgodnie z obowiązującymi przepisami. Należności powinny być uregulowane w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury lub 5 dni od dnia otrzymania faktury.

- 3.3. Rozliczenia z zagranicznymi kontrahentami z tytułu zamówienia przez nich pozostałych usług targowych są dokonywane przez MTP według średniego kursu EUR ogłoszonego przez NBP w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym rozpoczęcie targów.

## 4. OPŁATA ZA UŻYTKOWANIE SIECI ENERGETYCZNEJ

- 4.1. Zamawiający przyłącza elektryczne są zobowiązani do dokonania opłaty za użytkowanie sieci energetycznej MTP, której wysokość jest uzależniona od mocy przyłącza elektrycznego:

Moc przyłącza	Opłata netto** [w PLN]
3 kW (1x16A)	50
9 kW (3x16A)	105
14 kW (3x25A)	160
18 kW (3x32A)	200
36 kW (3x63A)	400
50 kW (3x80A)	555
70 kW (3x125A)	800
2,3 kW (1x10A) 24 h	40
9 kW (3x16A) 24 h	85

- 4.2 Opłata za użytkowanie sieci energetycznej zostanie zafakturowana przez MTP zgodnie z obowiązującymi przepisami. Należność powinna być uregulowana w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury lub 5 dni od dnia otrzymania faktury.
- 4.3 Rozliczenia z zagranicznymi kontrahentami z tytułu opłaty za użytkowanie sieci energetycznej są dokonywane przez MTP według średniego kursu EUR ogłoszonego przez NBP w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym rozpoczęcie targów.

## 5. OPŁATA Z TYTUŁU WYWOZU ODPADÓW

- 5.1 Z tytułu wywozu odpadów MTP pobierają **od wykonawców stoisk** opłatę, której wysokość jest uzależniona od wielkości powierzchni udostępnionej wystawcy:

Powierzchnia udostępniona wystawcy	Opłata netto** [w PLN]
do 150 m <sup>2</sup>	6,50 za każdy m <sup>2</sup> powierzchni udostępnionej wystawcy
powyżej 150 m <sup>2</sup>	ryczałt 970,00

- 5.2 Opłata z tytułu wywozu odpadów zostanie zafakturowana przez MTP zgodnie z obowiązującymi przepisami. Należność powinna być uregulowana w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury lub 5 dni od dnia otrzymania faktury.
- 5.3 Rozliczenia z zagranicznymi kontrahentami z tytułu opłaty za wywóz odpadów są dokonywane przez MTP według średniego kursu EUR ogłoszonego przez NBP w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym rozpoczęcie targów.

## 6. NALEŻNOŚCI A KOSZTY BANKOWE

- 6.1 Wszelkie należności z tytułu uczestnictwa w targach (opłata rejestracyjna, opłata za zgłoszenie współwystawcy), zamówienia powierzchni i innych usług targowych powinny być regulowane jako wolne od opłat bankowych.
- 6.2 Wszelkie wpłaty z tytułu uczestnictwa w targach należy dokonywać na rachunek bankowy MTP: Międzynarodowe Targi Poznańskie Sp. z o.o., ul. Głogowska 14, 60 – 734 Poznań, Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. w Warszawie o/Poznań nr konta: 38 102040270000110204242962

\* wartość (cena) brutto uwzględnia podatek od towarów i usług (VAT), zgodnie z obowiązującymi przepisami

\*\* opłata (cena) netto nie uwzględnia podatku od towarów i usług (VAT)

„Regulamin dla uczestników targów” jest dostępny na stronie internetowej [www.vivaseniorzy.pl](http://www.vivaseniorzy.pl)

Na życzenie Wystawcy Regulamin zostanie wysłany drogą pocztową.