



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Umowa nr/ **2013 - projekt**

zawarta w dniu**2013 roku** pomiędzy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Pleszewie,
ul. K. Wielkiego 7A, 63 – 300 Pleszew, reprezentowanym przez:

Grażynę Kaczmarek – Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pleszewie
zwanym dalej "Zamawiającym"

a:

.....
.....
.....

reprezentowana przez:

.....–

zwanym dalej " Wykonawcą".

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie zapytania ofertowego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro, zawiera się umowę następującej treści:

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług w zakresie zakwaterowania i wyżywienia na potrzeby pobytu organizowanego w ramach projektu systemowego "Razem łatwiej" - program aktywizacji zawodowej i społecznej w Powiecie Pleszewskim", organizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pleszewie dla 15 osób – wychowanków rodzin pieczy zastępczej, 6 osób – opiekunów wychowanków oraz 1 osoby – kierowcy autokaru.

2. Zakres niniejszej umowy obejmuje:

1). Zakwaterowanie uczestników na terenie jednego obiektu zlokalizowanego w

a). zakwaterowanie w pokojach maksymalnie 2 i 1 osobowych (w każdym pokoju wc, umywalka, prysznic); całodobowy dostęp do ciepłej i zimnej wody.

Pokoje wyposażone w jednoosobowe łóżka z pościelą, ręczniki, szafy ubraniowe, krzesła i stoliki, szafki przy łóżkach (wyklucza się łóżka piętrowe) oraz czajnik bezprzewodowy,

2). Możliwość korzystania z infrastruktury sportowo-rekreacyjnej zlokalizowanej przy ośrodku.

3). Udostępnienie na potrzeby prowadzenia zajęć sali konferencyjnej wyposażonej w sprzęt audio-video, rzutnik multimedialny, nagłośnienie z możliwością korzystania z mikrofonu, projektor

multimedialny, tablica suchościeralna wraz z mazakami, flipchart.

Sala spełnia ogólnie przyjęte standardy w zakresie organizacji spotkań (prawidłowe doświetlenie i komfort w zakresie właściwej temperatury pomieszczeń).

Wykonawca zobowiązuje się w ramach oferty świadczyć dodatkowe usługi w zakresie instruktarzu obsługi sprzętu dla osób prowadzących zajęcia.

4). Świadczenie usług pełnego żywienia dla uczestników, opiekunów oraz kierowcy na terenie obiektu od obiadu w dniu przyjazdu do śniadania w dniu wyjazdu.

a). Posiłki będą przygotowywane przez osoby dopuszczone do wykonywania pracy w procesie produkcji i obrotu żywnością, tj. posiadające aktualne w okresie obowiązywania umowy książeczki zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych oraz nadzorowane i/lub szkolone w sprawach higieny żywności odpowiednio do ich charakteru pracy.

b). Pełne wyżywienie obejmować będzie urozmaicone 3 posiłki dziennie (śniadanie, obiad, kolacja).

c). W przypadku osób z zalecaną dietą wykonawca zapewni odpowiednie posiłki dostosowane do diety uczestników.

d). W czasie prowadzonych zajęć na sali konferencyjnej, w czasie przerw Wykonawca zapewni uczestnikom kawę, herbatę, śmietankę, cukier, wodę mineralną.

e). W dniu powrotu wykonawca zapewni uczestnikom prowiant w związku z podróżą (kanapki, owoce, napój / woda mineralna)

f). Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług żywieniowych w taki sposób, aby ilość miejsc siedzących odpowiadała liczbie uczestników umożliwiając im spożywanie posiłków równocześnie.

4. Wykonawca oznaczy miejsca, z których korzystać będą uczestnicy wyjazdu poprzez umieszczenie plakatów informacyjnych dotyczących projektu, które otrzyma od zamawiającego po podpisaniu umowy.

5. Szczegółowy opis świadczonych usług zawarto w – zaproszeniu do złożenia oferty (opis przedmiotu zamówienia), stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§2.

Wynagrodzenie za przedmiot umowy

1. Za przedmiot umowy określony w §1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, w wysokości:



1). cena za **1 dobę** pobytu **jednej osoby**:zł brutto.

Słowniezłotych brutto

w tym VAT (.....%):zł

Słownie podatek VAT:złotych

2). Łączna kwota za przedmiot umowy nie przekroczy : zł.brutto

Słownie:złotych brutto

w tym VAT (.....%):zł

Słownie podatek VAT:złotych

2. W cenie, o której mowa w ust. 1 Wykonawca uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

3.Rzeczywista wysokość kwoty, jaką zapłaci Zamawiający za usługę zakwaterowania i wyżywienia będzie uzależniona od faktycznej ilości uczestników warsztatów.

4. Należność za realizację przedmiotowej umowy Zamawiający zobowiązuje się uregulować w terminie nieprzekraczającym 30 dni od daty wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT na jego konto wskazane na fakturze.

5. Świadczenie uznaje się za spełnione w dniu wystawienia polecenia przelewu i przekazania go do banku celem realizacji.

§3.

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca będzie świadczył usługi objęte niniejszą umową w terminie od dnia2013r do dnia2013r.

§4.

Warunki realizacji

1. Zamawiający zobowiązany jest korzystać z wynajętej pomieszczeń zgodnie z ich przeznaczeniem, bez zgody Wykonawcy nie może oddawać jej innym podmiotom do bezpłatnego użytkowania, ani podnajmować.

2. Strony oświadczają, iż do kontaktu w sprawach realizacji niniejszej umowy wyznaczają następujące osoby:

a) ze strony Zamawiającego:.....

b) ze strony Wykonawcy:



§5.

Kary umowne

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca nie będzie wykonywał w sposób należyty zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

2. Przez nienależyte wykonanie umowy Zamawiający rozumie m.in.: nieudostępnienie pokoi, niewłaściwe wyposażenie pokoi, nieudostępnienie sali konferencyjnej, serwowanie posiłków nieświeżych lub niekompletnych.

W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt. 2) niniejszej umowy.

3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, wymaga pisemnego oświadczenia, które musi być złożone w terminie 3 dni od dnia, gdy Zamawiający dowiedział się o wystąpieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia uzupełniającego odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§6.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią wierzytelności i praw przysługujących mu na podstawie niniejszej umowy względem Zamawiającego.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia związane z wykonywaniem umowy muszą być wyrażone pisemnie i doręczone drugiej stronie tradycyjną pocztą lub pocztą elektroniczną.

Strony podają następujące adresy do korespondencji:

– Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pleszewie, ul. K. Wielkiego 7A, 63-300 Pleszew
e:mail:

-

4. Ewentualne spory związane z wykonywaniem niniejszej umowy, nierozstrzygnięte przez strony w sposób polubowny, rozpatrywane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy – Kodeks Postępowania Cywilnego.

6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



7. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

- 1). Załącznik nr 1 – Preliminarz kosztów.
- 2). Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dn.
- 3). Załącznik nr 3 – Zaproszenie do złożenia propozycji cenowej.

ZAMAWIAJACY:

WYKONAWCA: